



รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักงานการศึกษา

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักการศึกษา

สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ ส่วนนโยบายและแผนการศึกษา

สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๗๘

โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๒๗๐๒

คำนำ

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักการศึกษา เล่มนี้ ได้ดำเนินการตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ใน ๔ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ และมิติที่ ๔ ด้านการพัฒนางานที่กำหนด โดยรวบรวมผลจากทุกส่วนราชการในสำนักการศึกษา และจัดทำรายงานผลการประเมินฯ เพื่อเป็นกลไกในการกระตุ้นและผลักดันให้การปฏิบัติงานของสำนักศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมายของหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นนี้ ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการในสำนักการศึกษา รวมถึงหน่วยงานที่รับผิดชอบในการตรวจประเมิน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร สำนักการคลัง สำนักอนามัย กองกลาง กองงานผู้ตรวจราชการ และสำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งสำนักการศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักการศึกษา เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติราชการของสำนักการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

สำนักการศึกษา

สารบัญ

รายการ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัด มิติที่ ๑

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัด มิติที่ ๒ - ๔

หน้า

๑ - ๒

๓ - ๔

๕ - ๓๑

๓๒ - ๕๑

ภาคผนวก

คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักการศึกษา

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักการศึกษา เล่มนี้ ได้ดำเนินการตามแนวทางคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสาระสำคัญ ได้แก่ ๑. กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ๒. แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และ ๓. ผลการตรวจประเมินในมิติและตัวชี้วัดต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร แบ่งเป็น ๔ มิติ ได้แก่

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน
การประเมินผลสัมฤทธิ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งมีตัวชี้วัดตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์ตามภารกิจของหน่วยงาน ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ และตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ แบ่งเป็น

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่องหนผู้กัพ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทํางบการเงิน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ แบ่งเป็น

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/
ผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด
(Best Service)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร แบ่งเป็น

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้าง
ธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน
(Quality of Work Life)

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ
ของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒.๑ การเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒.๒ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

๒.๓ การอุทธรณ์การปฏิบัติราชการ

๒.๔ การจัดทำรายงาน

๒.๕ การตรวจติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

๒.๖ การขอทบทวนผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓. ผลการตรวจประเมินในมิติและตัวชี้วัดต่าง ๆ สรุปได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานการศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๑ ตัวชี้วัด ได้แก่

มิติที่ ๑ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ๙ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด

มิติที่ ๒ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๓ ตัวชี้วัด

มิติที่ ๓ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด

มิติที่ ๔ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๑ ตัวชี้วัด

ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานการศึกษา

มิติ	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ		
				1	2	3	4	5	ผลการดำเนินการ	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	ร้อยละ	45	60	70	80	90	100	98.320	4.832	1.933
มิติที่ 2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละ	14								
	2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่องหน้ผูกพัน	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4.412	4.412	0.221
	2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	คะแนน	7	1.4	2.8	4.2	5.6	7	2.933	2.095	0.147
	2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี	คะแนน	2	0.4	0.8	1.2	1.6	2	0.922	2.305	0.046
	2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน	ร้อยละ	6	20	40	60	80	100	100.000	5.000	0.300
	2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ร้อยละ	5	60	70	80	90	100	100.000	5.000	0.250
มิติที่ 3 ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ	3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ร้อยละ	7	80	85	90	95	100	100.000	5.000	0.350
	3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ร้อยละ	7	80	85	90	95	100	95.014	4.003	0.280
	3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับ	6	1	2	3	4	5	3.977	3.977	0.239
มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร	4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ร้อยละ	7	60	70	80	90	100	100.000	5.000	0.350
	4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Quality of Work Life)	ร้อยละ	8								
	4.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ระดับ	4	1	2	3	4	5	5.000	5.000	0.200
	4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	ร้อยละ	4	50	60	70	80	90 ขึ้นไป	81.180	4.118	0.165
คะแนนที่ได้									4.481		

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานการศึกษา						
มิติที่ : ๑ ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวพิมพ์พิชชา สุจินพรัหม		เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๗๘				
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน						
ระดับคะแนน		๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน		๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
* กรณีมีผลการดำเนินการต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑						
ผลการดำเนินงาน :						
น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก			
๔๐	๙๘.๓๐	๔.๘๓	๑.๙๓			
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน (ภาพรวม) :						
๑. หน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำตัวชี้วัด จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อเป็นการขับเคลื่อนตัวชี้วัดให้บรรลุตามเป้าหมาย						
๒. หน่วยงาน/ส่วนราชการ มีการกำหนดแผนงาน ตารางดำเนินงานที่ชัดเจน ส่งผลให้การดำเนินงานและการกำกับติดตามผลการจัดทำตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด						
๓. ผู้บริหารหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการ ให้ความสำคัญกับการจัดทำตัวชี้วัด มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ						
๔. สำนักงานศึกษา มีเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่เข้มแข็ง คอยช่วยสนับสนุนการจัดทำตัวชี้วัดให้สำเร็จตามเป้าหมาย						
๕. หน่วยงานผู้รับผิดชอบตรวจการประเมิน คอยให้คำแนะนำในการจัดทำและประเมินผลฯ เป็นอย่างดี						
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน (ภาพรวม) :						
๑. การจัดส่งข้อมูลและผลการดำเนินงานบางส่วนไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจาก ผู้ประสานงานเดิมมีการย้ายงานและปรับเปลี่ยนตัว ทำให้เกิดความล่าช้าขึ้น						
๒. ตัวชี้วัดบางตัว มีระยะเวลาในการดำเนินการหลังจากได้รับการพิจารณาให้ดำเนินการตัวชี้วัดค่อนข้างกระชับ จึงทำให้ระยะเวลาในการดำเนินโครงการและการประสานงานเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมีน้อย						

การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ ๑๐๐)

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัดเจรจาตกลง จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

(๑) ลำดับที่	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) เป้าหมาย	(๔) ผลการดำเนินงาน	(๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน O-NET มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๓.๒๐	ร้อยละ ๘๓.๒๐	๑๐	๘.๓๒
๒	ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น (สยศ.)	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๓.๓๓	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๓	ร้อยละของนักเรียนมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม (สยศ.)	ร้อยละ ๙๕	๙๙.๖๙	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๔	ความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและสารสนเทศด้านทรัพยากร (สจจ.)	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๕	ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป (นศน.)	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๕.๔๘	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐

(๑) ลำดับที่	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) เป้าหมาย	(๔) ผลการดำเนินงาน	(๕) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(๔)}{(๓)} \times ๑๐๐$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖	ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครผ่านการพัฒนาสมรรถนะ (สขบ.)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๙.๗๖	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๗	ร้อยละของโรงเรียนที่มีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ตามเกณฑ์ที่กำหนด (กทศ.)	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖.๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๘	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาครบกัณฑ์และทันตามเวลาที่กำหนด (กค.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๙	จำนวนโรงเรียนสังกัด กทม. ที่เปิดการจัดการ ศึกษ พิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (กสร.)	๑๓๕ โรงเรียน	๑๓๙ โรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๑๐	ร้อยละของโรงเรียนที่ได้รับการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนด้านอาคารและสถานที่โดยรอบของโรงเรียน (สก.สนศ.)	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๒.๔๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
รวมคะแนน มิติที่ ๑						๘๘.๓๒

**รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																																																																																
<p>๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน O-NET มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (สยศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก หมายถึง ผลคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อวัดความรู้และความคิดของนักเรียนในโรงเรียนที่กำหนดทุกรายวิชาที่สอบ ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา</p> <p>- โรงเรียนที่กำหนด แบ่งตามเกณฑ์การคำนวณ ช่วงระดับคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ดังนี้</p>	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๓.๒๐	<p>๑. โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p> <p>๒. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนกรุงเทพมหานครเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Thailand ๔.๐)</p> <p>๓. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>วิชา</th> <th>คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th> <th>คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2561</th> <th>ร้อยละความสำเร็จ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">ป. 6</td> <td>ภาษาไทย</td> <td>49.20</td> <td>57.71</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>42.54</td> <td>41.11</td> <td>96.64</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>44.98</td> <td>37.43</td> <td>83.21</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>45.15</td> <td>40.71</td> <td>90.17</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">ร้อยละความสำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</td> <td style="text-align: center;">92.50</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">ม. 3</td> <td>ภาษาไทย</td> <td>45.96</td> <td>52.37</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>38.66</td> <td>26.76</td> <td>69.22</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>37.44</td> <td>26.45</td> <td>70.65</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>41.78</td> <td>33.54</td> <td>80.28</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">ร้อยละความสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</td> <td style="text-align: center;">80.04</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">ม. 6</td> <td>ภาษาไทย</td> <td>47.81</td> <td>43.61</td> <td>91.22</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษา</td> <td>41.56</td> <td>32.74</td> <td>78.78</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>36.17</td> <td>27.65</td> <td>76.44</td> </tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>34.87</td> <td>24.16</td> <td>69.29</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>39.17</td> <td>27.28</td> <td>69.65</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">ร้อยละความสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6</td> <td style="text-align: center;">77.07</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">ร้อยละความสำเร็จทุกระดับชั้น</td> <td style="text-align: center;">83.20</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย	คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2561	ร้อยละความสำเร็จ	ป. 6	ภาษาไทย	49.20	57.71	100	ภาษาอังกฤษ	42.54	41.11	96.64	คณิตศาสตร์	44.98	37.43	83.21	วิทยาศาสตร์	45.15	40.71	90.17	ร้อยละความสำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ 6				92.50	ม. 3	ภาษาไทย	45.96	52.37	100	ภาษาอังกฤษ	38.66	26.76	69.22	คณิตศาสตร์	37.44	26.45	70.65	วิทยาศาสตร์	41.78	33.54	80.28	ร้อยละความสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3				80.04	ม. 6	ภาษาไทย	47.81	43.61	91.22	สังคมศึกษา	41.56	32.74	78.78	ภาษาอังกฤษ	36.17	27.65	76.44	คณิตศาสตร์	34.87	24.16	69.29	วิทยาศาสตร์	39.17	27.28	69.65	ร้อยละความสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6				77.07	ร้อยละความสำเร็จทุกระดับชั้น				83.20	
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย	คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2561	ร้อยละความสำเร็จ																																																																																	
ป. 6	ภาษาไทย	49.20	57.71	100																																																																																	
	ภาษาอังกฤษ	42.54	41.11	96.64																																																																																	
	คณิตศาสตร์	44.98	37.43	83.21																																																																																	
	วิทยาศาสตร์	45.15	40.71	90.17																																																																																	
ร้อยละความสำเร็จชั้นประถมศึกษาปีที่ 6				92.50																																																																																	
ม. 3	ภาษาไทย	45.96	52.37	100																																																																																	
	ภาษาอังกฤษ	38.66	26.76	69.22																																																																																	
	คณิตศาสตร์	37.44	26.45	70.65																																																																																	
	วิทยาศาสตร์	41.78	33.54	80.28																																																																																	
ร้อยละความสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3				80.04																																																																																	
ม. 6	ภาษาไทย	47.81	43.61	91.22																																																																																	
	สังคมศึกษา	41.56	32.74	78.78																																																																																	
	ภาษาอังกฤษ	36.17	27.65	76.44																																																																																	
	คณิตศาสตร์	34.87	24.16	69.29																																																																																	
วิทยาศาสตร์	39.17	27.28	69.65																																																																																		
ร้อยละความสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6				77.07																																																																																	
ร้อยละความสำเร็จทุกระดับชั้น				83.20																																																																																	

ตัวชี้วัด		เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ	
กลุ่มโรงเรียน	ระดับคุณภาพ			๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ (STEM & Robotics) ๖. โครงการ Teach for Thailand			
กลุ่ม A	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับดีมากถึงดีเยี่ยม						
กลุ่ม B	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับค่อนข้างดีถึงดี						
กลุ่ม C	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับพอใช้ถึงปานกลาง						
กลุ่ม D	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับควรปรับปรุงอย่างยิ่งถึงควรปรับปรุง						
- มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึงถึง							
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย					
		กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D		
ป.6	คณิตฯ	44.98	42.46	39.95	37.44		
	วิทยาศาสตร์	45.15	42.72	40.29	37.78		
	อังกฤษ	42.54	38.81	35.08	32.57		
	ไทย	49.20	48.81	48.41	45.90		
ม.3	คณิตฯ	37.44	31.15	24.87	22.36		
	วิทยาศาสตร์	41.79	37.67	33.56	31.05		
	อังกฤษ	38.66	32.98	27.31	24.8		
	ไทย	45.96	43.94	41.92	39.41		
ม.6	คณิตฯ	34.87	27.30	19.73	17.22		
	วิทยาศาสตร์	39.17	33.75	28.33	25.82		
	อังกฤษ	36.17	29.25	22.33	19.82		
	ไทย	47.81	46.72	45.63	43.12		

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑. หาร้อยละความสำเร็จรายวิชา (รายวิชาแยกตามระดับชั้นและกลุ่มโรงเรียน) โดยนำผลคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่ดำเนินการได้เทียบกับคะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</p> <p>๒. หาร้อยละความสำเร็จรายระดับ (ชั้น ป.๖ ม.๓ ม.๖) โดยนำร้อยละความสำเร็จรายวิชา (ข้อ ๑) มาหาค่าเฉลี่ย (ป.๖ ๔๓๑ โรงเรียน, ม.๓ ๑๐๙ โรงเรียน, ม.๖ ๙ โรงเรียน)</p> <p>๓. หาร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน โดยนำร้อยละความสำเร็จของทุกระดับชั้นของหน่วยงาน มาหาค่าเฉลี่ย</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน :</p> <p>$\frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จทุกระดับชั้นของหน่วยงาน} \times 100}{\text{จำนวนระดับชั้นของหน่วยงาน}}$</p> <p>หมายเหตุ : กรณีที่คะแนนเฉลี่ยรายวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ย ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ให้มีการตัดคะแนนตามสัดส่วนที่กำหนด</p>					

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะทางการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๒. ครูและบุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และมีการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่ายเห็นความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ปัญหา อุปสรรค

๑. ข้อสอบ O-NET ส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลางและยาก และเป็นข้อสอบที่วัดพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนที่สูงกว่าระดับความจำและความเข้าใจ

หลักฐานอ้างอิง

๑. เอกสารรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)
๒. เอกสารสรุปและวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

๑. การสอบ O-NET แต่ละปีการศึกษาใช้แบบทดสอบต่างฉบับ นักเรียนที่สอบเป็นนักเรียนคนละกลุ่ม ซึ่งส่งผลให้ข้อสอบมีค่าความยากง่ายต่างกันและกระทบต่อคะแนนเฉลี่ยทั้งระดับกรุงเทพมหานครและระดับประเทศที่ลดลงจากปีการศึกษาที่ผ่านมาไปในทิศทางเดียวกัน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๒. ร้อยละของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น (สยศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น หมายถึง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครเข้าศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือเทียบเท่า - จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สามารถเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า <p>วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนนักเรียนชั้น ม. ๓ และ ชั้น ม. ๖ สามารถเข้าศึกษาต่อ} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนชั้น ม. ๓ และ ชั้น ม. ๖ ที่สำเร็จการศึกษา}}$</p>	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๓.๓๓	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือเอกสารแนะนำการศึกษาต่อและอาชีพ - ประกาศรับสมัครสอบครู กทม. - ประกาศรับสมัครขอรับทุนโครงการทุนเอราวัณ 	<p>นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๔ หรือเทียบเท่า = ร้อยละ ๙๖.๕๔ โดยจำแนกการศึกษาต่อตามสังกัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังกัดกรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๑๐.๕ - สังกัด สพฐ. ร้อยละ ๒๓.๒๑ - สังกัดเอกชน ร้อยละ ๐.๘๐ - สังกัดอาชีวศึกษาของรัฐ ร้อยละ ๒๒.๐๑ - สังกัดอาชีวศึกษาเอกชน ร้อยละ ๓๗.๘๗ - การศึกษานอกระบบ ร้อยละ ๑.๙๙ - โรงเรียนฝึกออาชีพ ร้อยละ ๐.๐๙ - โรงเรียนทางศาสนา ร้อยละ ๐.๐๓ - วิทยาลัยชุมชนร้อยละ ๐.๐๑ - ต่างประเทศ ร้อยละ ๐.๐๒ <p>จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สามารถเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า = ร้อยละ ๙๐.๑๒ โดยจำแนกการศึกษาต่อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยของรัฐ ร้อยละ ๖๗.๔๔ - มหาวิทยาลัยเอกชน ร้อยละ ๒๐.๐๖ - อื่น (ไม่ระบุ) ร้อยละ ๒.๖๒ <p>สรุปรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จะศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น ทางสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษาได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยการจัดทำหนังสือเอกสารแนะนำการศึกษาต่อและอาชีพแจกจ่ายให้กับทุกโรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่จะศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น สำนักการศึกษาดำเนินการดังนี้

- จัดสรรทุนให้กับนักเรียนเข้าศึกษาต่อกับมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการความตกลงร่วมกันเพื่อศึกษาต่อในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน เพื่อผลิตเป็นบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- มีการประกาศรับสมัครสอบครู กทม. เพื่อกระตุ้นและเป็นแรงผลักดันให้นักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้เข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ปัญหา อุปสรรค

- นักเรียนขาดความรู้ความเข้าใจในแนวทางการเลือกศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นตามความถนัดและความสามารถของแต่ละคน
- นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครส่วนใหญ่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนและมีปัญหาทางเศรษฐกิจ ทำให้ขาดทุนทรัพย์ในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

หลักฐานอ้างอิง

- หนังสือที่ กท.๐๘๐๕/๖๘๑๖ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง บันทึกข้อมูลนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และศึกษาต่อในปีการศึกษา ๒๕๖๒
- เอกสารแนะนำการศึกษาต่อและอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ประกาศรับสมัครสอบครู กทม.
- ประกาศรับสมัครขอรับทุน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๓. ร้อยละของนักเรียน มีกิจกรรมการปฏิบัติตน ที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม (สยศ.)</p>	<p>ร้อยละ ๙๕</p>	<p>ร้อยละ ๙๙.๖๙</p>	<p>กิจกรรมติดตามการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตร โตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p>	<p>นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๗๙,๖๐๓ คน มีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่ สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมจำนวน ๒๗๘,๗๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๙</p> <p>กิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อ ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและปลูกฝังคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ๕ ประการ ตามหลักสูตรโตไปไม่โกง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิทรรศการ "โตไปไม่โกง" - กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ - โครงการส่งเสริมแนวทางการดำเนินชีวิตตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - คนดีศรีอิสลาม - กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน - การปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ตาม นโยบายคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ - โรงเรียนต้นแบบตามแนวพระราชดำริของ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - โครงการสร้างจิตสำนึกการใช้พลังงานและ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>- กิจกรรมของหายได้คืน</p> <p>นักเรียนจำนวน ๘๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๑ ไม่มีกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เนื่องจาก</p> <p>(๑) นักเรียนขาดเรียนอย่างต่อเนื่อง (มีเวลาไม่ถึงร้อยละ ๘๐)</p> <p>(๒) บางโรงเรียนจัดกิจกรรมที่ไม่เหมาะสมกับช่วงวัยของนักเรียนโดยเฉพาะนักเรียนระดับปฐมวัย เช่น กิจกรรมคลองสวยน้ำใส กิจกรรมนวดแผนไทย และ</p> <p>(๓) นักเรียนเรียนร่วม</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. การได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะข้าราชการครูที่ดำเนินการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. โรงเรียนเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการกลับมายังสำนักการศึกษาครบทั้ง ๔๓๗ โรงเรียน

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. กิจกรรมติดตามการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒. หนังสือ ที่ กท ๐๘๐๕/๑๐๓๘๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา

๓. เอกสารรายงานผลการติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและ
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลและสารสนเทศด้านทรัพยากร (สกจ.)	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร	บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยบันทึกข้อมูลปฐมภูมิ ประวัติการรับราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตและสังกัดสำนักพัฒนาสังคมตามเอกสารทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถอ้างอิงได้ตามเอกสารทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

ปัญหา อุปสรรค

การบันทึกข้อมูลปฐมภูมิประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในระบบอิเล็กทรอนิกส์ข้อมูลบางรายการคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง เนื่องจาก

๑. การบันทึก ก.พ. ๗ (ต้นฉบับ) มีบางรายการที่ต้องทำความเข้าใจ เนื่องจากเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่นที่รับโอนมา ซึ่งมีรูปแบบการบันทึกที่ต่างจากปัจจุบัน
๒. ตัวหนังสือที่บันทึก ก.พ.๗ (ต้นฉบับ) ไม่ชัดเจน

หลักฐานอ้างอิง

ทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

๑. ก.พ.๗
๒. แฟ้มประวัติข้าราชการ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																								
<p>๕. ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป (นศน.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>โรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป ร้อยละ ๗๐ หมายถึง โรงเรียนสังกัด กทม.ที่ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีนในการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๑ - ๖ ใน ๕ กลุ่มสาระวิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษา และศิลปะ ตามเกณฑ์การประเมินของโรงเรียนสองภาษาสังกัด กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ด้วยแบบทดสอบกลางของโรงเรียนสองภาษาสังกัด กรุงเทพมหานคร โดยมีเกณฑ์ตัดสินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>ระดับ ๐</td> <td>ไม่ผ่าน</td> <td>(๐ - ๔๙ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๑</td> <td>ผ่าน</td> <td>(๕๐ - ๕๔.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๑.๕</td> <td>ผ่าน</td> <td>(๕๕ - ๕๙.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๒</td> <td>พอใช้</td> <td>(๖๐ - ๖๔.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๒.๕</td> <td>พอใช้</td> <td>(๖๕ - ๖๙.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๓</td> <td>ดี</td> <td>(๗๐ - ๗๔.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๓.๕</td> <td>ดี</td> <td>(๗๕ - ๗๙.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๔</td> <td>ดีมาก</td> <td>(๘๐ คะแนน ขึ้นไป)</td> </tr> </table>	ระดับ ๐	ไม่ผ่าน	(๐ - ๔๙ คะแนน)	ระดับ ๑	ผ่าน	(๕๐ - ๕๔.๕ คะแนน)	ระดับ ๑.๕	ผ่าน	(๕๕ - ๕๙.๕ คะแนน)	ระดับ ๒	พอใช้	(๖๐ - ๖๔.๕ คะแนน)	ระดับ ๒.๕	พอใช้	(๖๕ - ๖๙.๕ คะแนน)	ระดับ ๓	ดี	(๗๐ - ๗๔.๕ คะแนน)	ระดับ ๓.๕	ดี	(๗๕ - ๗๙.๕ คะแนน)	ระดับ ๔	ดีมาก	(๘๐ คะแนน ขึ้นไป)	<p>ร้อยละ ๗๐</p>	<p>ร้อยละ ๘๕.๔๘</p>	<p>โครงการโรงเรียนสองภาษา</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบด้วยแบบทดสอบกลาง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘ โรงเรียนในโครงการโรงเรียนสองภาษา หลักสูตรไทย-อังกฤษ มีคะแนนเฉลี่ย O-NET ในวิชาภาษาอังกฤษ สูงกว่าระดับสังกัด และระดับประเทศทุกโรงเรียน (๑๘ โรงเรียน) มีรายละเอียด ดังนี้ คะแนนเฉลี่ย O-NET ในวิชาภาษาอังกฤษ เท่ากับ ๗๖.๘๑ ซึ่งสูงกว่าระดับสังกัด ๓๕.๗๐ คะแนน (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ๔๑.๑๑) และมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ ๓๗.๕๗ คะแนน (คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ๓๙.๒๔)</p> <p>ผลการทดสอบโดยใช้ข้อสอบกลางๆ มีโรงเรียนระดับประถมศึกษาในหลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๔๘ โรงเรียน จำนวนโรงเรียนที่ผ่าน ๔๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๘ และโรงเรียนในหลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน จำนวนโรงเรียนที่ผ่าน ๑๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๒ รวมทั้งสองหลักสูตรผ่านจำนวน ๖๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๘</p>	
ระดับ ๐	ไม่ผ่าน	(๐ - ๔๙ คะแนน)																											
ระดับ ๑	ผ่าน	(๕๐ - ๕๔.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๑.๕	ผ่าน	(๕๕ - ๕๙.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๒	พอใช้	(๖๐ - ๖๔.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๒.๕	พอใช้	(๖๕ - ๖๙.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๓	ดี	(๗๐ - ๗๔.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๓.๕	ดี	(๗๕ - ๗๙.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๔	ดีมาก	(๘๐ คะแนน ขึ้นไป)																											

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- โครงการในโรงเรียนที่สนับสนุนส่งเสริมในวิชาภาษาอังกฤษที่แต่ละโรงเรียนจัดขึ้นอย่างหลากหลายในเทศกาลวันสำคัญต่างๆ หรือในเวทีประกวดแข่งขันในระดับต่างๆ
- โครงการคนเก่งท้องถิ่น
- การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนและข้าราชการครูฯ เพื่อนำไปต่อยอดปรับการสอนให้เหมาะสมต่อไป
- ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียนได้เข้าเยี่ยมชั้นเรียนและนิเทศการสอนโดยให้ข้อเสนอแนะและให้กำลังใจคุณครูในโรงเรียนในโครงการฯ

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

ภาพถ่าย/แผนการนิเทศ/ผลการทดสอบ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๖. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครผ่านการพัฒนาสมรรถนะ (สขบ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครที่ผ่านการพัฒนาสมรรถนะ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และครู ที่ผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการฝึกอบรมที่ดำเนินการโดยสถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กทม. โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ และนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครที่ผ่านการพัฒนาและได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <hr/> <p>จำนวนข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการพัฒนา และส่งแบบติดตามผลการฝึกอบรมกลับ</p>	<p>ร้อยละ ๙๐</p> <p>X100</p>	<p>ร้อยละ ๙๙.๗๖</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพศึกษานิเทศก์สู่ความเป็นมืออาชีพ</p> <p>๒. โครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ</p> <p>๓. โครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชา ยุวกาชาด</p> <p>๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ</p>	<p>ค่าเฉลี่ยร้อยละของข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการพัฒนาสมรรถนะโดยตอบแบบติดตามผลการฝึกอบรมกลับมา และนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ จำนวน ๔ โครงการ คือ ร้อยละ ๙๙.๗๖ รายละเอียดดังนี้</p> <p>โครงการที่ ๑ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๕ คน และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>โครงการที่ ๒ กำหนดการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ จำนวน ๖ หลักสูตร ณ ค่ายลูกเสือ กรุงเทพมหานคร (จอม – ประจัญ นพเกตุ) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ – ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๗๙ คน และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ จำนวน ๓๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๓</p> <p>โครงการที่ ๓ กำหนดการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชา ยุวกาชาด จำนวน ๔ หลักสูตร ณ ค่ายลูกเสือ กรุงเทพมหานคร (จอม – ประจัญ นพเกตุ) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๒๙ คน</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ จำนวน ๒๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>โครงการที่ ๔ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากร เขตวัฒนา เข้ารับการฝึกอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๙๕ คน และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ จำนวน ๒๙๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๒</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๗. ร้อยละของโรงเรียนที่มีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือสื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย : โรงเรียนที่มีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรม หรือสื่อ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง โรงเรียนที่มีผลงานสร้างสรรค์ของนักเรียนที่แสดงถึงทักษะในการประยุกต์ใช้นวัตกรรม หรือสื่อ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น สิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โครงการงาน ชิ้นงาน หนังสืออ่านเพิ่มเติม ผลงานศิลปะ วิดีทัศน์ PowerPoint ผลงานที่เกิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก ๑ ผลงาน โรงเรียนขนาดกลาง ๒ ผลงาน โรงเรียนขนาดใหญ่ ๓ ผลงาน</p> <p>วิธีการคำนวณ : จำนวนโรงเรียนที่ส่งผลงานตามเกณฑ์ X ๑๐๐ จำนวนโรงเรียนทั้งหมด</p> <p>หลักฐานการเก็บข้อมูล แบบรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ของแต่ละโรงเรียน</p>	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖.๘๐	<p>๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p> <p>๒. โครงการผลิตแอปพลิเคชันมัลติมีเดียเพื่อพัฒนาศักยภาพการอ่าน</p> <p>๓. โครงการประกวดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้</p>	<p>ดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>มีโรงเรียนส่งผลงานของนักเรียนที่เกิดจากนวัตกรรมหรือสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวน ๔๒๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๐ และมีผลงานของนักเรียนที่มีความโดดเด่น จำนวน ๒๐๐ เรื่อง สำนักการศึกษาจะนำผลงานเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์บริการสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ www.bmamedia.in.th</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. โรงเรียนได้รับงบประมาณเพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ตามขนาดของโรงเรียน
๒. สำนักการศึกษาได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการศึกษาสำนักงานเขตในการประสานงาน ติดตามการรายงานของโรงเรียน

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. สำเนาโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้
๒. หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๖/๙๖๒๙ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๖/๑๑๘๑๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การรายงานแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. หนังสือสำนักการศึกษาที่ กท๐๘๐๖/๔๙๙๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่องการส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ /กิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๕. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๘. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษานครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด (กค.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา หมายถึง งบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่</p> <p>(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>(๒) โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม)</p> <p>(๓) โครงการอาหารกลางวัน</p> <p>- จำนวนนักเรียน หมายถึง จำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑</p> <p>- เวลาที่กำหนด หมายถึง ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>วิธีการคำนวณ</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>กิจกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และจัดสรรงบประมาณ</p>	<p>สำนักการศึกษา จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ ครบถ้วน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยมีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>๑. จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศิรินาม ชั้น ๓ สำนักการศึกษา</p> <p>๒. ขออนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งสำนักงานเขตทราบ และถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๘๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑</p> <p>๓. ขออนุมัติหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมขออนุมัติให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อนำฝากเป็นเงินนอกงบประมาณของสำนักงานเขต ดังนี้</p> <p>๓.๑ หนังสือสำนักการศึกษา</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้รับ จัดสรรงบประมาณสนับสนุนด้านการศึกษา ครบทุกคน				<p>ที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๒๐๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑</p> <p>๓.๒ หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๔๘ - ๑๑๕๐ และที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๕๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>๓.๓ หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๒๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>๓.๔ หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๘๐๖ - ๑๘๐๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
๒. จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาให้แก่ ๕๐ สำนักงานเขต ตามจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑
๓. จัดทำตารางการติดตามงาน (Time line) และให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดติดตามให้เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

ปัญหา อุปสรรค

กรุงเทพมหานครได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนรัฐบาล จากสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งผลให้การจัดสรรงบประมาณให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครอาจไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งนี้ สำนักการศึกษา ได้จัดทำตารางการติดตามงาน (Time line) การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนรัฐบาลโดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดติดตามการดำเนินงานทุกขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

หลักฐานอ้างอิง

๑. คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๖๘๘/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

๓. หนังสือขออนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๘๔๗๔ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๗๓๔๕ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

๔. หนังสือเวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้ ๕๐ สำนักงานเขตทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๘๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๕. หนังสือขออนุมัติหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมทั้งขออนุมัติให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อนำฝากเป็นเงินนอกงบประมาณของสำนักงานเขต ให้ ๕๐ สำนักงานเขตทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ หนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๘/๘๕๗๐ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมขออนุมัติให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อนำฝากเป็นเงินนอกงบประมาณของสำนักงานเขต สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๕.๒ หนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๘/๕๙๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ให้ ๔ สำนักงานเขต

๕.๓ หนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๘/๖๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล ให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๕๐ สำนักงานเขต สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒

หลักฐานอ้างอิง (ต่อ)

๕.๔ หนังสือสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุดที่ กท ๑๙๐๒/๐๐๒๘๙ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง สำนักงานการศึกษาขอนแก่นโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล พร้อมจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ ๔ สำนักงานเขต สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒

๖. หนังสือเวียนแจ้งหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล ให้แก่ ๕๐ สำนักงานเขต ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๒๐๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอส่งหนังสือขออนุมัติหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายด้านการศึกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมขออนุมัติให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อนำฝากเป็นเงินนอกงบประมาณของสำนักงานเขต สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

๖.๒ หนังสือสำนักงานการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๔๘ - ๑๑๕๐ และที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๕๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งหนังสือขออนุมัติ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ให้ ๔ สำนักงานเขต

๖.๓ หนังสือสำนักงานการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๒๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งหนังสือขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล ให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒

๖.๔ หนังสือสำนักงานการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๘๐๖ - ๑๘๐๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งหนังสือสำนักงานการศึกษาขอนแก่นโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๒ ให้ ๔ สำนักงานเขต

๗. ตารางการติดตามงาน (Time line) การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนรัฐบาล

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๙. จำนวนโรงเรียนสังกัด กทม. ที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (กสร.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่จัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้มีโอกาสทางการศึกษาและเรียนร่วมกับนักเรียนปกติ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคม รวมทั้งสามารถช่วยเหลือตนเองได้</p> <p>- นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ หมายถึง นักเรียนที่มีความบกพร่อง ๙ ประเภท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทางการมองเห็น ๒) ทางการได้ยิน ๓) ทางสติปัญญา ๔) ทางร่างกายหรือสุขภาพ ๕) ทางภาษาและการพูด ๖) ทางอารมณ์และพฤติกรรม ๗) ทางการเรียนรู้ ๘) ออทิสติก ๙) พิการซ้อน 	<p>๑๓๕ โรงเรียน</p>	<p>๑๓๙ โรงเรียน</p>	<p>กิจกรรมการเปิดสอนการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)</p>	<p>โรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษ(เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีจำนวน ๑๓๔ โรงเรียน และเปิดการจัดการศึกษาพิเศษในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) จำนวน ๕ โรงเรียน ตามประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดการศึกษาพิเศษในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (เพิ่มเติม) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โรงเรียนวัดพรหมสุวรรณสามัคคี สำนักงานเขตบางแค ๒. โรงเรียนบ้านขุนประเทศ ๓. โรงเรียนวัดลาดบัวขาว ๔. โรงเรียนวัดบำเพ็ญเหนือ ๕. โรงเรียนวัดเสม็ดดำ <p>ทำให้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีโรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) จำนวน ๑๓๙ โรงเรียน</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๕/๑๒๒๑๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒
๒. คำสั่งสำนักการศึกษา ที่ ๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความพร้อมการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครและคณะกรรมการตรวจเยี่ยมโรงเรียนที่ประสงค์ขอเปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม)
๓. ประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดการศึกษาพิเศษในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (เพิ่มเติม)

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑๐. ร้อยละของโรงเรียนที่ได้รับการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนด้านอาคารและสถานที่โดยรอบของโรงเรียน (สก.สนศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย โรงเรียนที่ได้รับการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้รับการก่อสร้าง ตามรายการมาตรฐานงานอาคารของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวดที่ ๑๐ การรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย หรือปรับปรุงอาคาร สถานที่ ด้านกายภาพ ภูมิทัศน์ หรือสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ให้มีความเป็นระเบียบสวยงามและปลอดภัย ตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ข้อที่ ๗ จัดให้มีระบบความปลอดภัยด้านอาคาร และสถานที่โดยรอบของโรงเรียน โดยดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สำรวจโครงสร้างอาคาร เพื่อป้องกันการพลัดตกจากที่สูง การหกล้มจากการสะดุด ๒. สนามเด็กเล่นจะต้องได้รับการดูแลพื้นสนามควรเป็นทรายหรือยางสังเคราะห์เพื่อดูดซับพลังงานจากการตกกระทบแก่เครื่องเล่นสนาม 	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๒.๔๕	กิจกรรมสำรวจข้อมูลโรงเรียนที่ได้รับการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนด้านอาคารและสถานที่โดยรอบของโรงเรียน	สำนักงานการศึกษาได้มีการสำรวจตรวจสอบให้มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้มีความปลอดภัย ตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนด้านอาคารและสถานที่โดยรอบของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๔๓๗ โรงเรียน ซึ่งมีโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์คะแนนการสำรวจ จำนวน ๔๐๔ โรงเรียน และมีโรงเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์คะแนนระดับปานกลาง จำนวน ๓๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ของโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์ ๙๒.๔๕ สำหรับโรงเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ทางผู้บริหารสำนักการศึกษาและเจ้าหน้าที่สำนักงานการศึกษาได้ลงพื้นที่ตรวจสอบตามโรงเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์ต่อไป	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>แป้นบาสเก็ตบอล เส้าฟุตบอล ชั้นวางของ ประตูรั้ว จะต้องได้รับการติดตั้ง จัดวางอย่างถูกวิธี ไม่เกิดการล้มทับได้</p> <p>๓. จัดให้มีการทะนุบำรุงสายไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าไม่ให้ชำรุด รวมทั้งวางสายดิน และใช้เครื่องตัดไฟอัตโนมัติ</p> <p>๔. จัดการแหล่งน้ำภายในโรงเรียนให้มีรั้วรอบขอบชิดไม่ให้เด็กเล็กตกลงไปได้</p> <p>๕. จัดบริเวณครัวและห้องอาคารเด็กให้เป็นสัดส่วน และไม่วางภาชนะบรรจุของร้อน เช่น หม้อแกง บนพื้นที่เด็กอาจสะดุดล้มตกลงไปในหม้อได้</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>โรงเรียนที่ได้รับการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ที่มีการดำเนินการตามปลอดภัย ตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนที่กำหนด</p> <hr/> <p>โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งหมด</p>					

× 100

ได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

ปัญหา/อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- หนังสือการส่งมอบงาน
- สํารวจข้อมูลโรงเรียนที่ได้รับการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนด้านอาคารและสถานที่ โดยรอบของโรงเรียน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักการศึกษา																
มิตินี้ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวันดี สอนภู			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๖๑													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อหนี้ผูกพันต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	๑	๒	๓	๔	๕											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๑ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๒.๑.๑</td> <td>๕</td> <td>๔.๔๑๒</td> <td>๔.๔๑๒</td> <td>๐.๒๒๑</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	๒.๑.๑	๕	๔.๔๑๒	๔.๔๑๒	๐.๒๒๑		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๒.๑.๑	๕	๔.๔๑๒	๔.๔๑๒	๐.๒๒๑												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพันในภาพรวม มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักการศึกษา ๒. เวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม จัดประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง ๕. รายงานผลการดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้ผู้บริหารทราบและสั่งการให้ส่วนราชการเร่งก่อหนี้ผูกพันให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดประชุมเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณทุกส่วนราชการ เดือนละ ๑ ครั้ง																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. หมวดยุทธศาสตร์ติดปัญหาอุปสรรค ๒ รายการ รอผลการพิจารณาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลาง ๒. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ติดปัญหาอุปสรรค ๒ รายการ ครั้งที่ ๑ ไม่มีผู้เสนอราคา ดำเนินการครั้งที่ ๒ วันที่ ๘ ส.ค.๒๕๖๒ ๓. กั้นเงินเหลือปี ๒๕๖๑ ไว้เบิกจ่ายปี ๒๕๖๒ แบบไม่ก่อหนี้ผูกพัน ติดปัญหาอุปสรรค ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ๔ รายการ ผู้รับจ้างไม่ยื่นราคา จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณ ดำเนินการครั้งที่ ๒ ขออนุมัติจ้าง วันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๒																

หลักฐานอ้างอิง :

๑. รายงานการประชุมติดตามความคืบหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. รายงานผลความก้าวหน้าของโครงการตามระบบติดตามประเมินผล โครงการ DAILY PLANS
๔. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๕. สรุปรายการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แบบไม่ก่องหน้าผูกพัน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน: กองคลัง สำนักการศึกษา					
มติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวันดี สอนภู			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๖๑		
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ๑.๔ คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน					
	๑	๒	๓	๔	๕
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	๑.๔	๒.๘	๔.๒	๕.๖	๗
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๑.๔ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก(ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๒.๑.๒	๗	๒.๙๓๓	๒.๐๙๕	๐.๑๔๗	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักการศึกษา ๒. เวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม จัดประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง ๕. รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ผู้บริหารทราบและสั่งการให้ส่วนราชการเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดประชุมเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณทุกส่วนราชการ เดือนละ ๑ ครั้ง					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : หมดรายจ่ายอื่น โครงการส่วนใหญ่อยู่ระหว่างการอบรม และระยะเวลาดำเนินการโครงการช่วงเดือน พ.ค.-ส.ค.๒๕๖๒ ซึ่งสามารถเบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๔ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด					
หลักฐานอ้างอิง : มีดังนี้ ๑. รายงานการประชุมติดตามความคืบหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและงบกลาง ๒. รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. รายงานผลความก้าวหน้าของโครงการตามระบบติดตามประเมินผล โครงการ DAILY PLANS ๔. สรุปรายการงบกลาง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

<p>หน่วยงาน: กองคลัง สำนักการศึกษา</p>						
<p>มติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี</p>						
<p>ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวันดี สอนภู</p>			<p>เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๖๑</p>			
<p>ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ</p>						
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p>						
<p>ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๐.๔ คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ต่อ ๑ คะแนน</p>						
<p>ระดับคะแนน</p>		๑	๒	๓	๔	๕
<p>คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี</p>		๐.๔	๐.๘	๑.๒	๑.๖	๒
<p>*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๐.๔ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑</p>						
<p>ผลการดำเนินงาน :</p>						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก(ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
๒.๑.๓	๒	๐.๙๒๒	๒.๓๐๕	๐.๐๔๖		
<p>คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :</p> <p>ความสำเร็จของการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี สามารถก่อนนี้ผูกพันงบประมาณประจำปีในภาพรวม ได้ทัน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักการศึกษา ๒. เวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ ของสำนักการศึกษาและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม เตรียมข้อมูลและจัดทำเอกสาร จัดประชุม เดือนละ ๑ ครั้ง ๕. รายงานผลการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ผู้บริหารทราบและสั่งการให้ส่วนราชการเร่งรัดการก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 						
<p>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</p> <p>ดำเนินการจัดประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกส่วนราชการ เดือนละ ๑ ครั้ง</p>						
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>กันเงินเหลือมปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ไว้เบิกเหลือมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๕ รายการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ติดปัญหาอุปสรรค ๒ รายการ ครั้งที่ ๑ ไม่มีผู้เสนอราคา ดำเนินการครั้งที่ ๒ วันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๒ ๒. งบกลาง โครงการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นโครงการรับนโยบายจากผู้บริหารดำเนินการเดือนกันยายน ๒๕๖๒, ค่ารื้อถอนลิฟต์ฯ ไม่มีผู้เข้าเสนอราคา, ติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย เพื่อความปลอดภัยของโรงเรียนฯ ประกาศร่าง TOR วันที่ ๘ - ๑๔ ส.ค. ๒๕๖๒ 						

หลักฐานอ้างอิง :

๑. รายงานการประชุมติดตามความคืบหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. สรุปรายการงบกลาง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. รายงานผลความก้าวหน้าของโครงการตามระบบติดตามประเมินผล โครงการ DAILY PLANS
๕. สรุปรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานการศึกษา																
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงานการเงิน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : กาญจนา แก้วไกรแสง			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๕๖													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒๐ คะแนนการจัดทำงาน ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำงานเงินที่ทำได้จริง</td> <td>๒๐</td> <td>๔๐</td> <td>๖๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนนของการจัดทำงานเงินที่ทำได้จริง	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
คะแนนของการจัดทำงานเงินที่ทำได้จริง	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๒๐ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๒.๒</td> <td>๖</td> <td>๑๐๐</td> <td>๕.๐๐๐</td> <td>๐.๓๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	๒.๒	๖	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๐๐		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๒.๒	๖	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๐๐												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>๑. บันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันรับเงิน ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒</p> <p>๒. บันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันจ่ายเงิน ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒</p> <p>๓. บันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>๔. บันทึกการผ่านรายการจากสมุดบัญชีรายวันฯ ไปยังสมุดบัญชีแยกประเภท ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>๕. บันทึกรายการในสมุดบัญชีย่อยเงินฝากธนาคาร ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒</p> <p>๖. บันทึกรายการในสมุดบัญชีย่อยเงินรับฝาก ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>๗. บันทึกรายการในสมุดบัญชีย่อยค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณ-สินทรัพย์ (รายจ่ายประจำ/รายจ่ายพิเศษ) ถึงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>๘. บันทึกรายการในสมุดบัญชีย่อยค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณ-สินทรัพย์-งบกลาง (รายจ่ายประจำ/รายจ่ายพิเศษ) ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>การจัดทำรายงานทางการเงินของสำนักงานศึกษาถูกต้องตามหลักการและนโยบายบัญชีของกรุงเทพมหานคร และส่งงบการเงินประจำปี ๒๕๖๑ ให้สำนักงานคลังตามกำหนดเวลาภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามหนังสือ ที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
ส่วนราชการในสำนักงานศึกษาและสำนักงานคลัง ส่งเอกสารหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนด																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
หลักฐานอ้างอิง :																
งบการเงินประจำปี ๒๕๖๑ ของสำนักงานศึกษาและหนังสือที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑																

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : กองคลัง สำนักงานการศึกษา					
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุนันทา ชุมชอบ			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๕๓		
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๒.๓	๕	๑๐๐.๐๐๐	๕.๐๐๐	๐.๒๕๐	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน					
๒.เวียนหนังสือชักชวนความเข้าใจในการจัดจัดทำบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน					
๓.จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง					
๔.จัดทำและจัดส่งตาราง SR๑ และ SR๒ ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน (ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)					
๕.จัดทำหนังสือติดตามกิจกรรมความเสี่ยงที่ครบกำหนดระยะเวลาและจัดทำรายงานการควบคุมภายใน					
๖.อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารรายงานการควบคุมภายใน รายงานสิ้นสุด ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ส่งสำนักงานตรวจสอบภายใน ภายในกำหนด (๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒)					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
๑.ได้รับความอนุเคราะห์จากเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจสอบภายใน ในการประสานงาน ชี้แนะให้คำปรึกษา					
๒.ข้าราชการที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -					
หลักฐานอ้างอิง :					
๑. คำสั่ง สนค.ที่ ๒๓๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานการศึกษา					
๒. รายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันจันทร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศิรินาม					
๓. หนังสือที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๒๒๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่องส่งรายงานการบริหารความเสี่ยง (SR๑ และ SR๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒					
๔. หนังสือที่ กท ๐๘๐๓/๑๘๔๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่องขอให้ส่งเอกสาร/หลักฐานประกอบกิจกรรมการจัดการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๒					
๕. แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๒					

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการ สำนักการศึกษา																
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายคมสันต์ มณีวรรณ			เบอร์โทรศัพท์ : ๐๘ ๖๗๔๔ ๙๓๙๖													
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๕ ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑																
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๓.๑	๗	๑๐๐.๐๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๕๐												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>๑. จัดการให้ความรู้เชิงปฏิบัติการด้านการงบประมาณและการพัสดุ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศิรินาม สำนักการศึกษา โดยวิทยากรจากกองคลัง สำนักการศึกษา ร่วมกับวิทยากรจากสำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. ใช้แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการงบประมาณและการพัสดุ ของข้าราชการในสังกัดสำนักการศึกษา โดยให้วิธีการวัดผลแบบทดสอบที่ร้อยละ ๘๐ จึงถือว่ามีความรู้ความเข้าใจ ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยกำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๙๐ ผ่านเกณฑ์การทดสอบ</p> <p>๓. ติดตามผลการดำเนินโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพฯ จากหนังสือประสานความร่วมมือจากสำนักการศึกษา ถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานเขต หรือโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๔. สรุปผลการดำเนินโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการในสังกัดสำนักการศึกษา (ด้านงบประมาณและการพัสดุ) ต่อผู้อำนวยการสำนักการศึกษา</p>																
ผลการดำเนินงาน																
<p>๑. ข้าราชการสังกัดสำนักการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณและการพัสดุ ภายหลังจากเข้ารับการอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการในสังกัดสำนักการศึกษา (ด้านการงบประมาณและการพัสดุ) เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ผลงานที่ดำเนินการได้ ร้อยละ ๙๑</p> <p>๒. มีการบูรณาการ การปฏิบัติงานด้านการงบประมาณและการพัสดุ การประสานงาน การสร้างความเข้าใจ หรือการติดต่อสื่อสารอื่นๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ๒ กระบวนการ ผลงานที่ดำเนินการได้ ๖ กระบวนการ</p> <p>สรุปผลตัวชี้วัด ดำเนินการได้ร้อยละ ๑๐๐</p>																

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

๑. ได้รับความร่วมมือจากข้าราชการและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการศึกษา ซึ่งมีรายชื่อเข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรมครบถ้วนทุกคน
๒. ได้รับความร่วมมือจากสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี ในการส่งทีมวิทยากรผู้มีความรู้ด้านการงบประมาณ และการพัสดุ มาบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. ระยะเวลาในการดำเนินการหลังจากได้รับการพิจารณาให้ดำเนินการตัวชี้วัด มีค่อนข้างกระชับ ทำให้ขาดความยืดหยุ่นในการประสานงานดำเนินโครงการ
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจประจำค่อนข้างมาก ทำให้มีเวลาในการอบรมเชิงปฏิบัติการค่อนข้างน้อย ไม่สอดคล้องกับเนื้อหาที่มีค่อนข้างมาก เนื่องจากเป็นพระราชบัญญัติที่มีการประกาศใช้ขึ้นใหม่

หลักฐานอ้างอิง :

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๓/๘๐ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๒. หนังสือสำนักงานการศึกษา ส่วนที่ ๑ ที่ กท ๐๘๐๑/๑๑๗๖๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๓/๕๒๘ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๓/๖๖๑ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
๕. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๑/๓๑๐๑ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๖. รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการในสังกัดสำนักงานการศึกษา
๗. หนังสือสำนักงานเลขานุการ ที่ กท ๐๘๐๑/๗๙๑๘ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๘. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๘๘๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางในการจัดเก็บกล่องนมโรงเรียน
๙. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๒๒๘๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักอนามัย เรื่อง แนวทางการกำหนดคุณสมบัติของผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำหรับจัดทำข้อกำหนดการจ้างเหมาทำอาหารสำหรับนักเรียน (TOR)
๑๐. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๕๖๙๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานคลัง เรื่อง สำนักงานการศึกษาขอความเห็นชอบปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร
๑๑. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๖๑๖๙ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เงินอุดหนุนรัฐบาล (เพิ่มเติม)
๑๒. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๖๓๙๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การควบคุมดูแลคุณภาพอาหารเช้าและอาหารกลางวันของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
๑๓. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๗๗๗๗ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการจัดหาครุภัณฑ์ให้กับโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคนิค สำนักงานการศึกษา																
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) โครงการพัฒนาทักษะการสอนภาษาอังกฤษของข้าราชการครูกรุงเทพมหานครตามโมเดล การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ๗๐:๒๐:๑๐																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางพีระลัดดา เกษกี			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๒๘													
ตำแหน่ง : ศึกษานิเทศก์วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> *กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ ๑					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓.๒</td> <td>๗</td> <td>๙๒.๘๗๕</td> <td>๙๒.๘๗๕</td> <td>๐.๐๗๐</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	๓.๒	๗	๙๒.๘๗๕	๙๒.๘๗๕	๐.๐๗๐		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๓.๒	๗	๙๒.๘๗๕	๙๒.๘๗๕	๐.๐๗๐												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ๑. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๑,๑๔๑ คนมีทักษะการสอนภาษาอังกฤษหลังการเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐ จำนวน ๑,๐๑๐ คน เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ผลงานที่ดำเนินการได้ ร้อยละ ๘๘.๕๒ ๒. นักเรียนชั้น ป.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่เข้าสอบมีจำนวน ๓๓,๖๕๐ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป จำนวน ๑๘,๗๕๕ คน เป้าหมาย ร้อยละ ๖๕ ผลงานที่ดำเนินการได้ ร้อยละ ๕๕.๗๔ สรุปผลตัวชี้วัด ดำเนินการได้ ร้อยละ ๙๒.๘๗๕																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ๑. มีการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบชัดเจน โดยจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง ๒. มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นระยะ ๓. มีเครื่องมือในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. ปีงบประมาณในการดำเนินงานของโครงการไม่สอดคล้องกับปีการศึกษา ครูได้รับการพัฒนายังไม่ครบวงจรที่กำหนดไว้ในโครงการ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒. มีข้อจำกัดในเรื่องของเวลาในการดำเนินกิจกรรม PLC ในการพัฒนาทักษะการสอนของครู ต้องใช้เวลาดำเนินการอย่างน้อย ๒ วงรอบเพื่อให้ครูมีความเข้าใจและเกิดทักษะที่ยั่งยืน ๓. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการค่อนข้างสั้น การยกระดับผลสัมฤทธิ์อาจยังไม่สะท้อนภาพชัดเจนในปีการศึกษา ๒๕๖๑																

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ต่อ)

๔. ศึกษานิเทศก์มีภาระงานอื่นนอกเหนือการดำเนินงานตามโครงการ อันได้แก่ การประเมินระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การประเมินภายนอก(สมศ.) การประเมินวิทยฐานะข้าราชการ การดำเนินงานโครงการอื่นของหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาที่วางไว้ ในการดำเนินกิจกรรม PLC ในบางสำนักงานเขต หรือบางโรงเรียนจึงจำเป็นต้องดำเนินการในช่วงเวลาหลังเลิกเรียน หรือวันหยุดราชการ ทำให้ครูผู้สอนบางส่วนไม่สะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของโครงการ

หลักฐานอ้างอิง :

๑. รูปภาพการดำเนินกิจกรรม
๒. สรุปผลการประเมินทักษะการสอนภาษาอังกฤษ
๓. แบบนิเทศติดตาม การพัฒนาทักษะการสอนของครู โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ในที่ทำงาน
๔. แบบนิเทศติดตาม กิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอน (PLC)
๕. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานการศึกษา																
มติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (รักษารอบ) โครงการส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทยโดยใช้เทคนิค QR Code																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายเกียรติศักดิ์ บุญพิมพ์		เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๘														
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษานานาชาติ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวณัฐณี ได้ฤกษ์โหร์		เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๘														
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)</td> <td>๘๐</td> <td>๘๕</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ ๑																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓.๒</td> <td>๗</td> <td>๑๐๐.๐๐๐</td> <td>๑๐๐.๐๐๐</td> <td>๐.๐๗๐</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	๓.๒	๗	๑๐๐.๐๐๐	๑๐๐.๐๐๐	๐.๐๗๐		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๓.๒	๗	๑๐๐.๐๐๐	๑๐๐.๐๐๐	๐.๐๗๐												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : คณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร อนุมัติให้สำนักงานศึกษาดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทยโดยใช้เทคนิค QR Code ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กท ๐๓๐๑/๒๔๐๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำนักงานการศึกษาได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามคำสั่งสำนักงานการศึกษา ที่ ๓๔๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยมีผลการดำเนินการ ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ สังกัดกรุงเทพมหานครมีทักษะการอ่านภาษาไทยในระดับคุณภาพ ๓ (อ่านได้) ขึ้นไป ผลการดำเนินการ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ สังกัดกรุงเทพมหานครมีทักษะการอ่านภาษาไทยในระดับคุณภาพ ๓ (อ่านได้) ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๓ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละ ๙๘ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค QR Code ในระดับดีขึ้นไป ผลการดำเนินการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค QR Code ในระดับดีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๑																

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : (ต่อ)

ตัวชี้วัดที่ ๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทย อย่างน้อย ๑๐๕ เรื่อง

ผลการดำเนินการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทยด้วยเทคนิค QR Code จำนวน ๑๑๐ เรื่อง และสื่อการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีเสมือนจริง (AR) จำนวน ๕ เรื่อง รวมมีสื่อการเรียนรู้ทั้งสิ้น ๑๑๕ เรื่อง โดยผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานพิจารณาสื่อวีดิทัศน์เพื่อการส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทย ตามคำสั่งสำนักการศึกษา ที่ ๓๗๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

สำนักงานการศึกษาได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารสำนักงานการศึกษา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ทำให้การดำเนินโครงการมีส่วนราชการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนและเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานการศึกษา

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

๑. สำเนาขออนุมัติโครงการ
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) รักษาขอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาสื่อวีดิทัศน์เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทย
๔. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบการให้บริการที่ดีที่สุดของกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑
๕. คู่มือการใช้ QR Code ส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๖. คู่มือการใช้ QR Code ส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๗. คู่มือการใช้ AR ส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๘. สรุปผลการประเมินการอ่านของนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
๙. สรุปผลการใช้คู่มือส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาไทยโดยใช้เทคนิค AR และ QR Code สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการ สำนักการศึกษา					
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายสมเจต แสงทอง		เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๑			
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ระดับ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความพึงพอใจ	๑	๒	๓	๔	๕
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๑ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนน เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๓.๓	๖	๓.๙๗๗	๓.๙๗๗	๐.๒๓๙	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
<p>กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาว่าจ้างสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) เป็นผู้ดำเนินการทดสอบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการจากหน่วยงาน กรุงเทพมหานคร หน่วยงานละ ๒๕๐ แบบสอบถาม/ครั้ง แบ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญสังกัด สำนักงานเขต จำนวน ๕๐ ชุด และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐๐ ชุด รวม ๒๕๐ ชุด จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ เจ้าหน้าที่ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้มาทดสอบสำรวจความพึงพอใจให้กับ ผู้ใช้บริการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๒๑ มกราคม - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักการศึกษา ครั้งที่ ๑ ในระดับมาก ที่คะแนนเฉลี่ย ๓.๘๔๖ โดยประเด็นสำรวจที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด คือ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ได้รับความพึงพอใจที่ระดับ ๔.๐๗๒ และคะแนนความพึงพอใจต่ำสุด คือ ด้านการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้รับความพึงพอใจที่ ระดับ ๓.๖๐๙ ข้อคำถามที่ได้รับคะแนนน้อยที่สุด ๒ ลำดับ ได้แก่ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่สำนัก การศึกษาได้จัดไว้บริการเพียงพอ ที่ระดับ ๓.๕๖๔ และปัญหา/ข้อคิดเห็น ได้รับการแก้ไขหรือตอบสนองอย่าง รวดเร็ว ที่ระดับ ๓.๕๔๓ และได้ตอบแบบตรวจติดตามผลการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของสำนัก การศึกษา ให้กับกองงานผู้ตรวจราชการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ครั้งที่ ๒ เจ้าหน้าที่จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เข้าสำรวจความพึงพอใจฯ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ สำนักการศึกษาได้รับคะแนนความพึงพอใจจากผู้รับบริการในการสำรวจครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ คือ ได้รับความพึงพอใจระดับมาก ที่ ๔.๑๐๘ คะแนน โดยประเด็นสำรวจที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจ สูงสุดคือ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และต่ำสุด คือ ด้านการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และได้ตอบแบบตรวจติดตาม ผลการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของสำนักการศึกษา ให้กับกองงานผู้ตรวจราชการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>รวมทั้ง ๒ ครั้ง สำนักศึกษามีคะแนนความพึงพอใจจากผู้รับบริการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๗๗</p>					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
หลักฐานอ้างอิง : รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้ง ๒ ครั้ง					

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน :

มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายศุภณัฐ เดชวิถิ

เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๒

ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑

ผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
๔.๑	๗	๑๐๐.๐๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๕๐

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :

ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการในการกำกับควบคุมการปฏิบัติงาน ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ใน ๓ เรื่อง ผลการดำเนินการได้ ร้อยละ ๑๐๐ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. การเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลา

มาตรการในการกำกับติดตาม

- มีการสุ่มตรวจการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยหัวหน้าหน่วยงาน และรายงานการตรวจสอบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- จัดทำสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้งที่มีการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ

๒. การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน

มาตรการในการกำกับติดตาม

- มีทะเบียนควบคุมการยืมเงินใช้ในราชการของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้เป็นไปอย่างเคร่งครัด
- ผู้บังคับบัญชาควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานขอเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๓. การจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการในการกำกับติดตาม

- มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- มีการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ
- ชักซ้อมความเข้าใจขั้นตอนการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำรายการตรวจสอบใบสำคัญ

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ได้รับความร่วมมือจากทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการศึกษา

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

เอกสาร/หลักฐานตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานการเสริมสร้าง
ธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาครัฐและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการที่รับผิดชอบ

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานการศึกษา					
มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน ๔.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายพิพัฒน์ ภิัญญาภัทร เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๓ ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน					
	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	๑	๒	๓	๔	๕
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๔.๒.๑	๔	๕.๐๐๐	๕.๐๐๐	๐.๒๐๐	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : สำนักงานการศึกษา ได้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้ ๑. ทุกส่วนราชการพิจารณาทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินผลและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาความเสี่ยงจากการทำงาน ๓ ลำดับแรก ๒. จัดทำโครงการจัดการปัญหาความเสี่ยง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานการศึกษา และส่งสำเนาโครงการฯ ให้สำนักอนามัย พร้อมเวียนแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบ และกำกับติดตามการดำเนินโครงการ ๓. ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดการปัญหาความเสี่ยงฯ ๔. จัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานการศึกษา พร้อมเวียนแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ รวมถึงติดตามผลความคืบหน้าของการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติฯ ๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการและความสำเร็จของการดำเนินโครงการจัดการความเสี่ยงฯ ภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน , เป็นต้นแบบที่ดีให้หน่วยงานอื่นใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินงานหรือใช้ประโยชน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง , สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานส่งให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒					
ผลสรุปตัวชี้วัด ๑. พนักงานขับรถยนต์อย่างปลอดภัยและไม่ประสบอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ผลงานที่ดำเนินการได้ ร้อยละ ๙๓.๑๙ ๒. ข้าราชการและลูกจ้างใช้งานคอมพิวเตอร์อย่างถูกวิธี เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ผลงานที่ดำเนินการได้ ๙๗.๘๙					

ผลสรุปตัวชี้วัด (ต่อ)

๓. เจ้าหน้าที่โรงพิมพ์สำนักการศึกษา สามารถปฏิบัติงานและใช้เครื่องจักรได้อย่างถูกต้อง
เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ ผลงานที่ดำเนินการได้ ร้อยละ ๙๓.๔๖

สรุปผลการดำเนินงาน ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ได้ร้อยละ ๑๐๐

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการในสังกัดสำนักการศึกษา

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา																
มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน ๔.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวดวงใจ โถชัยคำ			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๕													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน</td> <td>๕๐</td> <td>๖๐</td> <td>๗๐</td> <td>๘๐</td> <td>๙๐ ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐ ขึ้นไป
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐ ขึ้นไป											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๔.๒.๒</td> <td>๔</td> <td>๘๑.๑๘๐</td> <td>๔.๑๑๘</td> <td>๐.๑๖๕</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	๔.๒.๒	๔	๘๑.๑๘๐	๔.๑๑๘	๐.๑๖๕		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๔.๒.๒	๔	๘๑.๑๘๐	๔.๑๑๘	๐.๑๖๕												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ก่อนดำเนินโครงการได้ตรวจชั่งน้ำหนักของบุคลากรของสำนักงานการศึกษา จำนวน ๔๔๕ คน ได้ผลดังนี้																
<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มผอม จำนวน ๑๖ คน - กลุ่มปกติ จำนวน ๑๔๔ คน - กลุ่มอ้วนระดับ ๑ จำนวน ๘๒ คน - กลุ่มอ้วนระดับ ๒ จำนวน ๑๔๙ คน - กลุ่มอ้วนระดับ ๓ จำนวน ๕๔ คน 																
กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรของสำนักงานการศึกษา																
<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมโครงการ สนศ.ขยับกายสบายชีวา โดยการแกว่งแขนวันละ ๑๐ นาที ระยะเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น. ณ สถานที่ปฏิบัติงาน - กิจกรรมการเต้นแอโรบิกกับเขตรคลองสาน ทุกวันพฤหัสบดี ระยะเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ บัณฑิตวิทยาลัย - ส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงานการศึกษาเล่นกีฬาอื่นๆ ตามความถนัด เช่น แบดมินตัน, ฟิตเนส - ให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการ โรงพยาบาลหุ่นดี (You R What You E) ของโรงพยาบาลตากสิน - ติดตามข้อมูลน้ำหนักของบุคลากรในสังกัดสำนักงานการศึกษาเพื่อนำมาคำนวณค่าเฉลี่ย BMI หลังดำเนินการ 																
หลังดำเนินโครงการได้ตรวจชั่งน้ำหนักของบุคลากรของสำนักงานการศึกษา จำนวน ๔๔๕ คน ได้ผลดังนี้																
<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มผอม เป็น ๙ คน จากเดิม ๑๖ คน - กลุ่มปกติ เป็น ๑๖๕ จากเดิม ๑๔๔ คน - กลุ่มอ้วนระดับ ๑ เป็น ๗๔ คน จากเดิม ๘๒ คน - กลุ่มอ้วนระดับ ๒ เป็น ๑๔๘ คน จากเดิม ๑๔๙ คน - กลุ่มอ้วนระดับ ๓ เป็น ๔๙ คน จากเดิม ๕๔ คน 																
สรุปผลการดำเนินการ ค่า BMI ของบุคลากรสำนักงานการศึกษา มีแนวโน้มเข้าสู่ค่าปกติในทุกระดับ																

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

- มีการเวียนแจ้งและประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเชิญชวนข้าราชการและลูกจ้างสังกัดสำนักงานการศึกษาเข้าร่วมโครงการ สนศ.ขยับกายสบายชีวา โดยการแกว่งแขนวันละ ๑๐ นาที
- สนับสนุนกีฬาตามความถนัดและส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมโครงการโรงพยาบาลหุ่นดี ของโรงพยาบาลตากสิน และนำความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- บริเวณสถานที่กำลังกายของสำนักงานศึกษามีจำกัด ไม่สามารถรองรับบุคลากรที่จะออกกำลังกาย ครั้งละมาก ๆ ได้ และเกิดวิกฤตฝุ่น PM ๒.๕
- ข้าราชการและลูกจ้างบางคนยังไม่ให้ความสำคัญต่อการรับประทานอาหาร ตามหลักโภชนาการและขาดการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ไม่สามารถพัฒนาค่าดัชนีมวลกายเข้าสู่เกณฑ์ปกติได้ตามวัตถุประสงค์
- บุคลากรของสำนักงานศึกษาที่อยู่ ณ ค่ายลูกเสือกรุงธน ค่ายพิศลยบุตร และค่ายจอมประจัญ-นพเกต (อ.แปลงยาว) ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการออกกำลังกายได้ และยังไม่ทราบถึงความสำคัญของการวัดค่าดัชนีมวลกาย
- บุคลากรของสำนักงานศึกษาบางคนไม่มาชั่งน้ำหนักตามกำหนด เนื่องจากป่วยและไปต่างประเทศ

หลักฐานอ้างอิง :

๑. แบบรายงานค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index; BMI) ของบุคลากร ในหน่วยงาน
๒. ภาพโครงการ สนศ. ขยับกายสบายชีวา
